

Национальный Институт Дизайна	Система менеджмента качества
	ПРИКАЗ по основной деятельности
	АНО ВО НИД - 01 - СМК - П/Р - 12

ПРИКАЗ
(распоряжение)
г. Москва

Номер документа	Дата составления
12	12.06.2021

Об этапе ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности, на обучение с преимущественным использованием дистанционных образовательных технологий в Институте

На основании Указа Мэра Москвы от 12 июня 2021 г. № 29-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. № 68-УМ», Закона города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» и сложившейся ситуацией по заболеваемости Covid-19 в г. Москве,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Произвести переход образовательного процесса в Институте на обучение с преимущественным использованием дистанционных образовательных технологий с 15.06.2021 по 20.06.2021 включительно (с возможной пролонгацией установленных сроков).

2. Проинформировать администрацию Института, профессорско-преподавательский состав и обучающихся о сложной санитарно-эпидемиологической обстановке по заболеваемости Covid-19 в г. Москве, приостановке в период с 23.00 до 6.00 оказание гражданам услуг общественного питания (за исключением продажи товаров, обслуживания на вынос без посещения гражданами помещений предприятий, доставки заказов и оказания бытовых услуг), проведение зрелищно-развлекательных мероприятий в ночных клубах, барах, на дискотеках, в караоке, при посещении территорий общегородского значения, указанных в приложении к Указу Мэра Москвы от 12 июня 2021 г. № 29-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. № 68-УМ», не допускается использование объектов городской инфраструктуры, в том числе детских, спортивных площадок, скамеек, беседок и иных объектов, предметов и оборудования, с которыми могли контактировать иные лица.

Ответственный - проректор по учебно-методической работе Пантюхова Т.С.

3. Перевести работников, исполнителей по гражданско-правовым договорам на дистанционный режим работы (не менее 30 процентов работников), работников из числа граждан старше 65 лет, а также граждан, имеющих заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы, за исключением граждан, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования организаций.

Национальный Институт Дизайна	Система менеджмента качества
	ПРИКАЗ по основной деятельности
	АНО ВО НИД - 01 - СМК - П/Р - 12

Ответственный – специалист по кадрам и охране труда Мурадян Т. А.

4. Обеспечить проведение в отношении работников, исполнителей по гражданско-правовым договорам мероприятий, направленных на стимулирование вакцинации от новой коронавирусной инфекции.

Ответственный – специалист по кадрам и охране труда Мурадян Т. А. медицинский работник Кувшинов И. И.

5. Определить численность работников, обеспечивающих с 15.06.2021 по 20.06.2021 включительно функционирование Института с выдачей ключей от рабочих мест:

- Сойфер А.В. – проректор по творческой работе – кабинет 207;
- Пантюхова Т.С. – проректор по учебно-методической работе – кабинет 201;
- Комиссарова Л.С. – проректор по развитию и инновациям – кабинет 202;
- Кантерова А.Ю. – помощник ректора – кабинет 205;
- Вдовенко Н.В. – начальник методического отдела – кабинет 201;
- Журакова А.И. – начальник учебного отдела - кабинет 201;
- Царева М.М. – специалист учебного отдела - кабинет 201;
- Абдуллаева Э. В. – специалист учебного отдела - кабинет 201;
- Новиков Д.В. – специалист учебного отдела - кабинет 201;
- Бочковская А.И. – специалист учебного отдела - кабинет 201;
- Торканивская Е.И. – специалист отдела ДПО – кабинет 202;
- Шамхалова Л.И. – главный бухгалтер – кабинет 318 б;
- Курбанова М.Б. – бухгалтер – кабинет 318 б;
- Мурадян Т. А. – специалист по кадрам и охране труда – кабинет 318 б;
- Маслюков Р.Б. – начальник АХО – кабинет 318;
- Горпиненко О.С. – библиотекарь – кабинет 318;
- Кудряшев А.Н. – администратор электронной информационно-образовательной среды – кабинет 202;
- Антонюк В.П. – специалист отдела информационно-образовательной среды;
- Кувшинов И.И. - медицинский работник – кабинет 201;
- Солтан Л.С. – И.О. зав.кафедры графического дизайна;
- Васильева Т.С. – И.О. зав.кафедры дизайна костюма;
- Визель Н.А. – И.О. зав. кафедры дизайна среды и интерьера;
- Сидоров Д.В. – руководитель мастерской мультимедиа;
- Визель Г.А. – руководитель мастерской предметного дизайна;
- Гончарова А.Б. – заместитель зав. кафедры графического дизайна.

6. Обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди администрации, профессорско-преподавательского состава, обучающихся Института (далее - работников), включая:

- при входе работников в Институт - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль температуры тела работников при входе работников в Институт,

Национальный Институт Дизайна	Система менеджмента качества
	ПРИКАЗ по основной деятельности
	АНО ВО НИД - 01 - СМК - П/Р - 12

и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактном способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

Ответственные:

– медицинский работник - Кувшинов И. И.,

- начальник АХО - Маслюков Р.Б.

6. Предложения по внесению изменений в расписание учебных занятий, расписание итоговой государственной аттестации обучающихся представить ректору Института до 15.06.2021

Ответственный - проректор по учебно-методической работе Пантюхова Т.С.

7. Назначить ответственным за обеспечение безопасного функционирования информационно-технологической среды Кудряшев А.Н.

8. Разместить данный приказ на сайте Института <http://nid-design.org> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Кувшинова Г А.

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ «12» июня 2021 г.
(Пантюхова Т.С.) (личная подпись)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ «12» июня 2021 г.
(Мурадян Т.А.) (личная подпись)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ «12» июня 2021 г.
(Маслюков Р.Б.) (личная подпись)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ «12» июня 2021 г.
(Кудряшев А.Н.) (личная подпись)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ «12» июня 2021 г.
(Кувшинов И.И.) (личная подпись)